**Департамент образования администрации города Томска**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**гимназия № 24 ИМЕНИ М.В.ОКТЯБРЬСКОЙ Г. ТомскА**

П Р И К А З

01 сентября 2022 г. №

О наставничестве

В соответствии с планом научно-методической работы гимназии на 2022-2023 учебный год, с целью методического сопровождения молодых учителей и вновь прибывших педагогов в гимназии создана Школа наставничества

Приказываю:

1. Утвердить школьным координатором Школы наставничества Филатову А.Б., заместителя директора по НМР.

2.Утвердить дорожную карту по организации работы Школы наставничества с 01 сентября 2022 г. (приложение 1).

3. Определить учителями-наставниками следующих работников:

* Бабушкина С.В., заместитель директора по УВР, - наставником молодых учителей начальной школы Валиуллиной Е.М., Дудникова Е.К., Чеминой М.А. и вновь прибывшего учителя Первушкиной Т.А.
* Филатова А.Б., заместитель директора по НМР, - наставником вновь прибывших учителей Мелентьевой А.В., Дороховой О.А.
* Белоусова И.Г., заместитель директора по УВР, - наставником Лукьянченко Е.Р., учителя русского языка и литературы, и Поповой А.А., учителя истории и обществознания.
* Щукина А.А., учитель английского языка, - наставником учителя испанского языка Тюниной А.С. и учителя английского языка Арсеньевой Е.С.
* Тюрина Н.Н., учитель математики, - наставником молодых учителей математики Новиковой К.А. и Бредневой А.Н.

4.Наставникам разработать план работы по оказанию методической помощи молодым учителям.

5.Наставляемым педагогам разработать индивидуальный план по повышению профессиональной компетентности.

6.Обеспечить психолого-педагогическую поддержку педагогам Лейциной О.М., педагогу-психологу.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Филатову А.Б., зам. директора по НМР.

Директор гимназии М.И. Якуба

С приказом ознакомлены:

**Приложение 1**

**«Дорожная карта» по организации работы Школы наставничества**

**в 2022-2023 учебном году**

**Цель:**совершенствование психолого-педагогической, научно-методической компетентности молодых учителей, повышение их общей и профессиональной культуры, обновление научно-теоретических знаний.

**Задачи:**

* оказать методическую поддержку в адаптации молодых учителей/студентов в коллективе;
* определить уровень его профессиональной подготовки;
* выявить затруднения в педагогической практике;
* формировать творческую индивидуальность молодого учителя;
* создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
* развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию;
* развивать навыки межпредметного и межшкольного сотрудничества.

**Основные направления работы:**

1. Консультативная методическая помощь

* в разработке рабочих программ по предметам;
* в составлении технологических карт уроков;
* в планировании внеурочной деятельности и внеклассных мероприятий;
* в умении проводить анализ и самоанализ мероприятий, уроков, внеурочных занятий;
* в работе с документацией классного руководителя;
* в работе с электронным журналом.

1. Удовлетворение потребности молодых педагогов в непрерывном совершенствовании профессионального мастерства через:

* организацию собственного сайта (личной странички) педагога;
* разработку авторских уроков, внеклассных мероприятий, внеурочных занятий;
* обеспечение курсовой подготовки, а также публикацию материалов в педагогических журналах, в том числе электронных;
* участие в конкурсах профессионального мастерства.

1. Выявление методических, психологических проблем в учебном процессе у начинающих педагогов и содействие в разрешении данных трудностей, в поиске путей выхода из конфликтных ситуаций в ходе занятий и практикумов.
2. Помощь молодым педагогам во внедрении современных подходов, эффективных технологий и педагогических практик в образовательный процесс:

* пропаганда педагогического опыта через мастер-классы наставников для слушателей Школы наставничества;
* формирование навыков в проведении диагностики, самодиагностики, анализа и самоанализа урока, мероприятия.

**Наставники и наставляемые**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наставники** | **Наставляемые** | |
|  | **Молодые учителя** | **Вновь прибывшие учителя** |
| Бабушкина С.В. | Валиуллина Е.М.  Дудников Е.К. | Чемина М.А. |
| Филатова А.Б. | Попова А.А. | Мелентьева А.В., Дорохова О.А. |
| Щукина А.А. | Тюнина А.А.,  Арсеньева Е.С. |  |
| Тюрина Н.Н. | Новикова К.А.,  Бреднева А.Н. |  |
| Белоусова И.Г | Лукьянченко Е.Р. | - |

**План работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление/задачи работы** | **Содержание** | **Формы и методы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Организация работы «Школы наставничества» в 2022-2023 учебном году | 1.Ознакомление вновь прибывших учителей с Уставом, локальными актами, правилами поведения, традициями гимназии.  2.Знакомство с наставниками.  3.Заполнение информационной карты профессиональных потребностей педагога. 4.Выбор тем самообразования. 5.Планирование работы на год. | Заседание №1 «Организация работы Школы наставничества»  Анкетирование  Беседа | август -сентябрь | Филатова А.Б., ЗНМР |
| Работа с документами. | 1.Требования к рабочим программам по учебным предметам и курсам.  2.Составление технологических карт уроков.  3. Анализ и самоанализ уроков. | Заседание №2  «Рабочие программы и технологические карты уроков».  Заседание №4  «Анализ и самоанализ мероприятий, уроков». | 05.09.2022  26.10.2022 | Филатова А.Б., ЗНМР |
| Система работы классного руководителя. | 1.Работа с нормативными документами: Рабочая программа воспитания, календарный воспитательный план, социальный паспорт.  2.Психолого-педагогическая диагностика обучающихся: содержание и использование результатов на практике.  3.Работа с родителями.  4.Представление собственного опыта работы. | Заседание №1  «Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя».  Заседание №2  «Психолого-педагогическая диагностика обучающихся и организация работы с родителями».  Заседание №3  Круглый стол | сентябрь  ноябрь  март  май-июнь | Покосова Ю.О., ЗВР  Лейцина О.М., педагог-психолог |
| Развитие профессиональной компетентности молодых педагогов по открытым вопросам реализации ФГОС. | 1. Возможности современного урока в формировании компетенций обучающихся и достижение ими образовательных результатов. | Заседание №3  «Содержание воспитательного компонента в деятельности учителя-предметника и в его рабочей программе». | 14.09.2022 | Филатова А.Б., ЗНМР |
| 2. Цель урока: легко или сложно. | Мини-лекция с заранее запланированными ошибками. | 30.12.2022 |
| 3. Формирование и развитие проектных и исследовательских компетенций обучающихся. | Индивидуальные консультации по организации проектной и учебно-исследовательской работы с обучающимися. | 09.01.2023 |
|  | 4.Посещение онлайн и офлайн мероприятий в рамках муниципальной сети «Клуб «Молодой специалист». | <http://imc.tomsk.ru/?page_id=119> | по отд.графику | Все молодые учителя |
| Методология использования современных технологий в образовательной деятельности. | 1.Классификация современных педагогических технологий.  2.Типы уроков.  3. Систематизация приемов и методов, способствующих повышению качества знаний обучающихся. | Заседание №5  «Современные технологии и современный урок». | февраль-март | Филатова А.Б., ЗНМР |
| Активизация деятельности обучающихся и результативность. | 1.Оценивание достижений учащимися планируемых результатов урока. Нормы оценивания*.*  2.Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.  3.Организация мониторинговых исследований: образцы составления обобщающих таблиц, отслеживающих результаты учебной деятельности учащихся и педагогической деятельности учителя.  4.Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников. | Семинар – практикум «Апробация методик работы с детьми, испытывающими трудности в обучении». | март | Бабушкина С.В., ЗУВР  Филатова А.Б., ЗНМР  Белоусова И.Г., ЗУВР |
| Проведение недели молодого педагога. | 1.Проведение открытых уроков молодыми учителями.  2.Проведение внеклассных мероприятий молодыми учителями.  3.Составление портфолио (традиционного, электронного) молодого учителя.  4. Создание собственного сайта (личной странички) педагога. | Практическая часть | апрель | Филатова А.Б., ЗНМР |
| Успехи и проблемы молодого учителя, пути их преодоления. | 1.Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё.  2.Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций. | Дискуссия | март | Лейцина О.М., педагог-психолог |
| Анализ и самоанализ уроков | Посещение и взаимопосещение уроков молодых педагогов | в течение года | Наставники, молодые учителя |
| Участие в профессиональных конкурсах | Индивидуальные консультации | в течение года | молодые учителя |
| Анализ работы «Школы молодого учителя» в 2022-2023 учебном году. | 1.Отчеты по темам самообразования молодых учителей.  2.Планирование деятельности «Школы наставничества» в 2023-2024 учебном году. | Заседание №6  Подведение итогов работы «Школы молодого учителя». | май-июнь | Бабушкина С.В., ЗУВР  Филатова А.Б., ЗНМР  Белоусова И.Г., ЗУВР  Покосова Ю.О., ЗВР  Лейцина О.М., педагог-психолог |